

**RESOLUCIONES DE LA  
COMISIÓN DE INSTITUTO  
21 DE DICIEMBRE – (31/2021)**

**Miembros presentes:** José León, Nancy Guelman, Jorge Iglesias, Florencia Cubría y Florencia Uslenghi.

**Asisten:** Paola Bermolen, Agustín López de Lacalle

**1) Asunto: Resoluciones del 07.12.2021**

Se aprueba el acta de resoluciones de 07.12.2021 (5 en 5)

**Asuntos entrados:**

**1) Exp. 061610-504492-20 – Nota de secretaria sobre documentación de Pablo Romero.**

Visto la nota presentada por la secretaria, se toma conocimiento y se informa que tanto la Comisión de Asuntos Académicos como la Comisión de Instituto recibió toda la información presentada por el docente Pablo Romero para renovar su cargo efectivo y que toda la información fue considerada para su evaluación y resolución. (5 en 5)

**2) Exp. 060140-501168-21 – Asunto: Renuncia Luis Stábile – 15.12.2021 – Tomar conocimiento de lo actuado.**

Se toma conocimiento de lo actuado por el Director aceptando la renuncia del docente Luis Stábile a su cargo efectivo de Gr.2, 10 horas semanales. (5 en 5)

**3) Exp. 060140-501166-21 /060140-501165-21/060140-501164-21- Asunto: Inclusión de cursos a la Carrera de Ingeniería físico – matemático**

Se toma conocimiento de lo actuado por el Director en referencia a la inclusión de los cursos de GAL1, GAL2, Matemática Discreta 1 y Probabilidad y Estadística a la Carrera Físico-matemática. (5 en 5)

**4) S/Exp Asunto: Licencia reglamentaria (sustitutos) – Eduardo Canale**

Visto la solicitud de licencia reglamentaria del 16.12.2022 al 14.01.2022 y que el docente presenta sustitutos para sus tareas, se aprueba otorgar dicha licencia. (5 en 5)

**5) Exp. 060140-000005-21 - Asunto: Traslado de DT – Asunto: Alexandre Miquel del 14.12.2021 al 6.01.2022**

Visto la solicitud presentada por el docente Alexandre Miquel solicitando traslado de su Régimen de Dedicación Total del 14.12.2021 al 6.01.2022 al IRIF (Institut de Recherche en Informatique Fondamentale) de la U. de Paris (ex Paris 5 & 7) para trabajar con su estudiante de doctorado y visto que se encuentra en su sábatco, se sugiere aceptar dicha solicitud. (5 en 5)

**6) S/Exp. Asunto: Licencia con sueldo del 5.02.2022 – 20.02.2022 – Ayudantes que participarán en la Escuela de Verano – Florianópolis. (Paula Cardoso, Gerónimo de León, Elena Gomes, Clara Herrera, Tabaré Roland )**

Visto las solicitudes, se aprueban las presentadas con sustitutos. (5 en 5)

**7) Exp. 060140-000004-22 - Asunto: Traslado de DT – Asunto: Viviana Gubitosi del 3.02.2022 al 17.02.2022 a Universidad de París - Francia**

Visto la solicitud presentada por la docente Viviana Gubitosi solicitando traslado de su Régimen de Dedicación Total del 3.02.2022 al 17.02.2022 a la Universidad de París y Sorbonne para una estadía de investigación y que informa que presenta sustituta, se sugiere aceptar dicha solicitud. (5 en 5)

**8) Exp. 060140-501167-21 – Asunto: Solicitud de creación de cargo no docente Esc. D3 – Gr.7 – 30hs – Asistente de Informática**

Visto la necesidad de contar con técnico informático, se solicita la creación de un cargo no docente Especialista en el Área Tecnológico Escalafón D – Sub. Escalafón 3 con 30 horas semanales, Asistente de Informática para desarrollar tareas en el Staff Informático del Instituto.

Dicho cargo se financia con cargo a rubros presupuestales. (5 en 5)

Ingresa a sala Marcelo Lanzilotta

**9)S/Exp. Asunto: Solicitud del INCO - Designación de un representante del IMERL en Comisión de Autoevaluación formada por estudiantes, docentes y egresados de la Carrera en Informática (aparte de Alexandre Miquel).**

**10)S/Exp. Asunto: Primera reunión de febrero**

Se aprueba iniciar las reuniones a partir del 8.02.2022 y cada 15 días. (5 en 5)

**11) S/Exp. Asunto: Informe Comisión de local – compras con DT**

Se toma conocimiento del informe. (5 en 5)

**12) S/Exp. Asunto: Distribución de tareas.**

Se aprueba la Distribución de Tareas presentada para el 1er semestre 2022. (5 en 5 )

**Prof. José R. León**

**Director del IMERL**